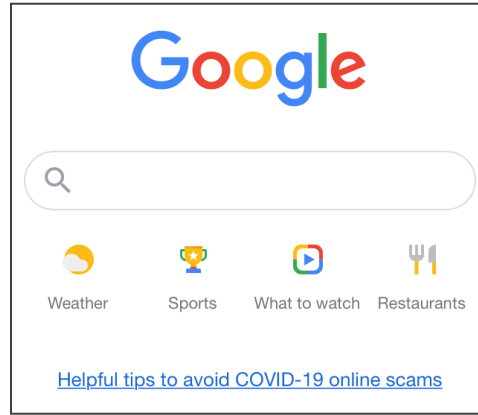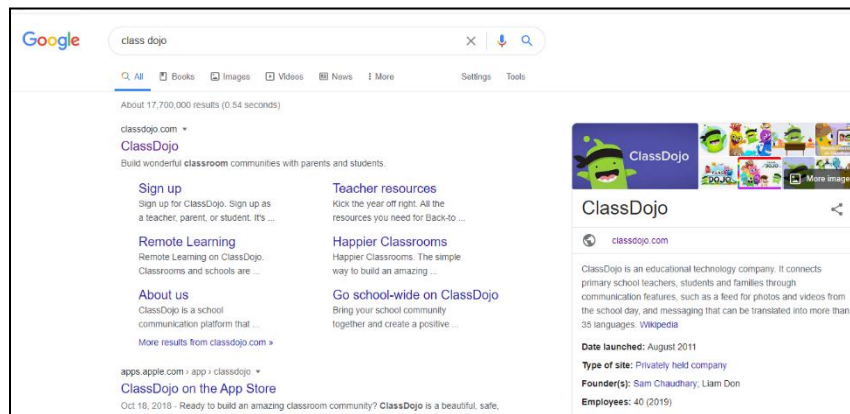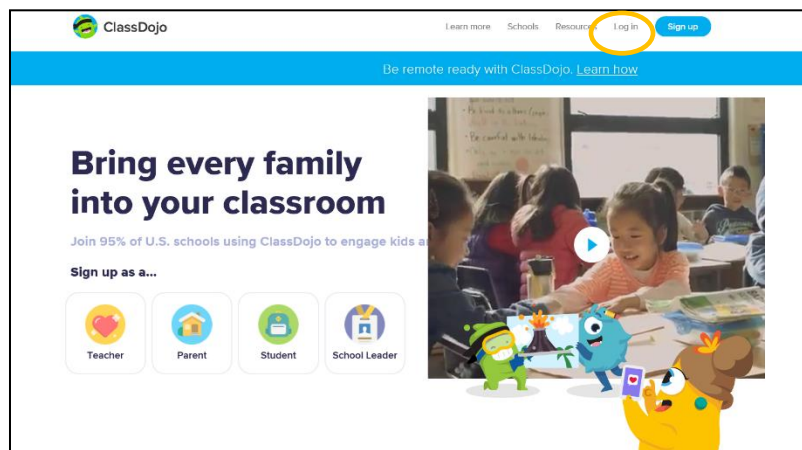# Acceso paso a paso a ClassDojo

1. Use Google Chrome como el navegador preferente para ClassDojo.
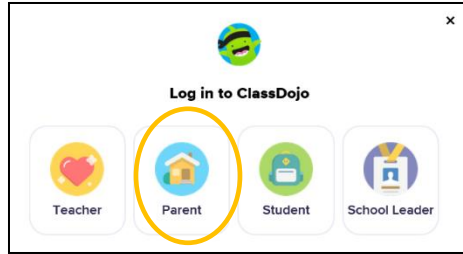2. Vaya a www.google.com y en el cuadro de búsqueda escriba: ClassDojo.



3. Use el enlace que aparece como ClassDojo.



4. En la esquina superior derecha seleccione: Login (Iniciar sesión). Luego seleccione: Parent (Padre/Madre).
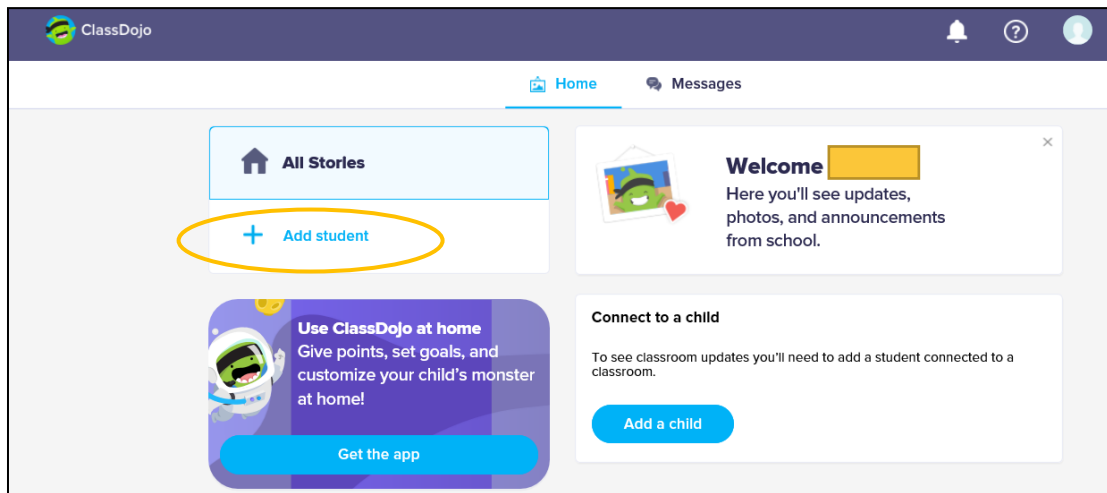
5. Si ya tiene una cuenta, escriba su dirección de correo electrónico y contraseña. Si no tiene una cuenta, seleccione: Sign-up (Registrarse).



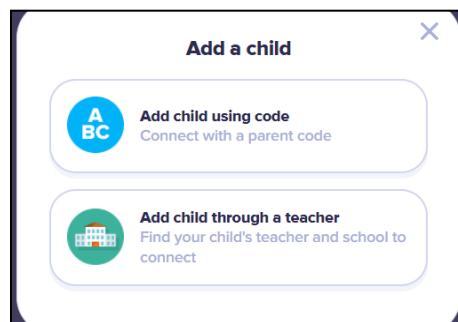6. Para crear una cuenta, escriba su nombre, apellido y dirección de correo electrónico, y cree una contraseña. Seleccione: Sign up (Registrar).
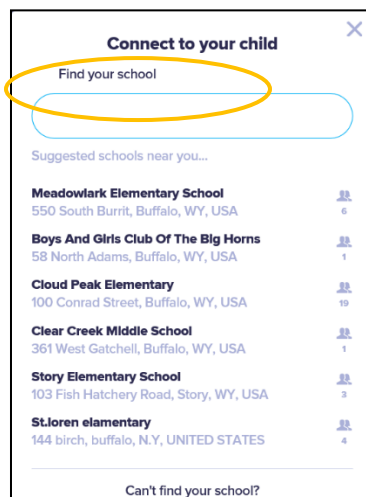
7. Aparecerá la página de inicio de ClassDojo. Escriba el nombre de su hijo(a) en el cuadro + Add student (Añadir estudiante).



8. Añada a su hijo(a) usando el código para padres que le proporcionó el maestro, o buscando al maestro.



9. Para buscar el nombre de un maestro, escriba el nombre de la escuela a la que asiste su hijo(a).

10. Escriba el nombre del maestro.

**Connect to your child**

Meadowlark Elementary School
550 South Burrit

Find your teacher

Mrs.

Mrs.

Mrs.

Mrs.

Ms.

Mrs.

Can't find your teacher?
Invite your child's teacher

11. Escriba el nombre de su hijo(a).
12. Seleccione: Request to connect (Solicitar conexión).

**Connect to your child**

Mrs.

Enter your child's name

First and last name

Request to connect